

Kokousaika **Torstai 29.9.2022 klo 17.00**

Kokouspaikka **Topintie 1, 41230 Uurainen**

Päätöksen tekijät Alapiha, Matti
~~Hytönen, Raili~~
Kässi Timo
Laitinen Mirja
Lapinkangas, Maarit
Mattila, Pasi
Melgin, Jari
Mämmi, Arto
~~Nieminen, Marko,~~
Penttinen, Tomi
Riihimäki, Pekka
Rimmi, Sari
Rytkönen, Jari
~~Saarnio, Julius~~
~~Seppänen, Irja~~

Varajäsenet Mutanen, Erja
Lindfors, Raimo
Siikström, Arja

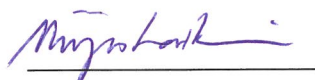
Muut saapuvilla olleet

~~Kokkonen Hannu, talousvastaava~~
Toivio Antti, kirkkoherra

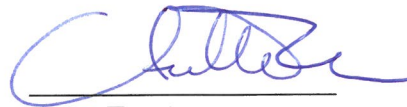
Asiat § 10 - 19

Valitusosoitus Kirkkolain 24. luvun 5 §:n mukainen valitusosoitus

Allekirjoitus

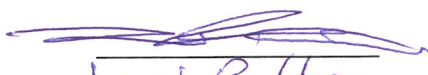



Mirja Laitinen
puheenjohtaja



Antti Toivio
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu Uurainen 29 / 9 2022


Sari Rytkönen
pöytäkirjantarkastaja
Sari Rimmeri
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kirkkoherranvirasto, Topintie 1, Uurainen

Julkipanotodistus Tämän kokouksen asialuettelo on julkipantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 22.9.2022 - 29.9.2022 väliseksi ajaksi ja tämän kokouksen pöytäkirjan nähtävänä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 29.9.2022 - 28.10.2022

Allekirjoitus

KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 10

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan esityslista liitteineen on toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kutsu ja esityslista kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty 22.9.2022

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

§ 11

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

KL:n 25. luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätökset, jollei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa, on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle. KJ:n 23. luvun 2 §:n mukaan ilmoitus on oltava vähintään 7 päivää srk:n ilmoitustaululla.

Esitys

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen ja ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 29.9.2022 - 28.10.2022 välisen ajan.

Päätös

Esityksen mukaan. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sari Rimmi ja Jari Rytönen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

§ 12

Esitys

Kirkkovaltuuston työjärjestykseksi hyväksytään kokouskutsun mukainen asialuettelo.



Päätös Esityksen mukaan

LAPUAN HIIPPAKUNNAN ALUEELLISEN KESKUSREKISTERIN SOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN 2022

Kirkkoneuvosto 22.6.2022

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin perusti 1.1.2020 alkaen 35 seurakuntaa, jotka solmivat seurakuntien yhteistoiminnasta sopimuksen. Voimassa olevan sopimuksen mukaisesti sopimustekstin muuttaminen edellyttää jokaisen sopijaosapuolen kirkkovaltuuston päätöstä, kuitenkin siten, että muuttaminen on mahdollista, mikäli jäsenmääräisesti (seurakuntien läsnä olevan väestön väkiluku) laskettu enemmistö sopijaosapuolista päättää sen puolesta. Solmitun sopimuksen ulkopuolelle jääneistä Lapuan hiippakunnan seurakunnista Alavus, Vimpeli ja Ähtäri liittyivät uusina sopijaosapuolina joulukuussa 2020 sopimukseen siten, että Alavuden seurakunnan jäsenyys aluekeskusrekisterissä alkoi 1.1.2021 ja Vimpelin sekä Ähtäriin seurakuntien jäsenyys vastaavasti 1.1.2022. Joulukuussa 2020 solmitun uuden sopimuksen sopijaosapuolia oli 38. Silloisista sopijaosapuolista Multian seurakunta on liittynyt 1.1.2022 Keuruun seurakuntaan (joka on yksi sopijaseurakunnista) sekä Karstulan ja Kyyjärven seurakunnat ovat liittyneet Saarijärven seurakuntaan (joka niin ikään on yksi sopijaseurakunnista) 1.1.2022 alkaen, joten sopijaosapuolia on tällä hetkellä 35 (Laukaan seurakuntaan liittyneen aiemman Konneveden seurakunnan mukaantulo ei nostanut sopijaosapuolten lukumäärää). Aiemmistä sopimuksista ulkopuolelle jättäytyneen Soinin seurakunnan kirkkoneuvosto on 3.2.2022 hyväksynyt liittymisprosessin käynnistämisen Soinin seurakunnan liittämiseksi yhdeksi sopijaosapuoleksi Lapuan hiippakunnan alueellista keskusrekisteriä koskevaan sopimukseen. Uuden sopijaosapuolen hyväksyminen tehtyyn sopimukseen tarkoittaa käytännössä sopimuksen muuttamista niin paljon, että voidaan puhua uuden sopimuksen hyväksymisestä. Siksi sopimus on vietävä jokaisen sopijaosapuolen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Varsinaista sopimustekstiä on päivitetty sopijaseurakuntien, niiden lukumäärätietojen ja tiettyjen päivämäärien osalta. Ainoa varsinaisena uutena asiana sopimukseen on sisällytetty käytäntö siitä, miten toimitaan, kun kaksi tai useampi sopijaosapuoli, joilla on edustus johtokunnassa, muodostavat seurakuntaliitoksen tai uuden seurakunnan. Suunniteltujen seurakuntaliitosten myötä tapahtuva sopijaosapuolten lukumäärän todennäköinen laskeminen vuoden 2023 alusta ei aiheuta tarvetta uudistaa nyt solmittavaa sopimusta (koska aiemman itsenäisen seurakunnan velvoitteet siirtyvät sille seurakunnalle, johon liiyytään), vaikkakin ne tuovat muutoksia johtokunnan jäsenyyksiin. Uudistettu sopimusteksti on **liitteenä 8**. Aiempaan sopimukseen nähden muutetut kohdat on



merkitty punaisella. Varsinaisen sopimuksen liitteinä ovat tehtäväluettelo **Liite 9** ja kustannustenjakolaskelma **Liite 10** Seurakuntien tulee lähettää uuden sopimuksen seurakuntakohtaiset allekirjoitussivut ilman tarpeetonta viivästystä Jyväskylän seurakuntaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uuden sopimuksen ja lähettää sen allekirjoitettuna Jyväskylän seurakuntaan arkistoitavaksi.

Liite_1_Aluekeskusrekisteri_sopimus_2022_UUDISTETTU
Liite_2_AKR_Tehtäväluettelo_2022
Liite_3_Kustannustenjako_2022

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto

§ 13

Esitys

Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkkoneuvoston esittämän uuden sopimuksen keskusrekisterin sopimuksen päivittämiseksi 2022 ja allekirjoittaa sopimuksen sekä lähettää Jyväskylän seurakuntaan arkistoitavaksi.

Päätös

Esityksen mukaan

KVR-URAKKASOPIMUS - KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOS

Kirkkoneuvosto 1.9.2022

Esitys

Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkon lämmitysjärjestelmähankkeen toteuttamisesta ja esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksesta pellettijärjestelmään.

Tarjousvertailun sekä valmistelutyöryhmän kuulemisen perusteella valitun toimittajan kanssa.

Investoinnin kokonaisarvo 93.434 €, josta arvioitu avustuksen osuus 40 % 37.373 €.

Lämmitysjärjestelmämuutoksesta tehdään valitun toimittajan kanssa KVR-Urakkasopimus, jonka allekirjoittavat kirkkoherra ja talousvastaava.

Hankintapäätös ja urakkasopimus on tarkoitus tehdä syys-lokakuussa 2022.

Suunnittelu ja toteutus vuoden 2023 kevät-kesä.

Urakkasopimukseen tulee erityisehtona Kirkkohallituksen vuoden 2022 avustushakemuksen myönteinen päätös.

Lämmitystapajärjestelmän uusimisessa on tarkoitus käyttää Kirkkohallituksen myöntämää energia-avustusta (03/2023) osana hankkeen rahoitusta.

Mikäli tähän tulee tarjous- ja tilausvaiheen aikana oleellisia muutoksia pidättää seurakunta oikeuden muuttaa tai hylätä hankkeen kokonaan.

Päätös Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle valita pellettilämmitysjärjestelmän kirkon uudeksi lämmitysjärjestelmäksi siten, että toimittajaksi valittaisiin Boweco Oy.

Kirkkovaltuusto § 14

Esitys Kirkkovaltuusto vahvistaa Uuraisten kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen nykyisestä öljykeskuslämmityksestä pellettijärjestelmään siten, että toimittajaksi valitaan Boweco Oy.

KVR-Urakkasopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra ja talousvastaava yhdessä.

Päätös Esityksen mukaan

INVESTOINTIPÄÄTÖS - KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOS Kirkkoneuvosto 1.9.2022

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tekee vuoden 2023 talousarvioon investointipäätöksen Kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksesta pelletti/hake -järjestelmään

Investoinnin kokonaisarvo 93.434 €, josta arvioitu avustuksen osuus 40 % 37.373 €.

Päätös Esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto
§ 15

Esitys

Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti vuoden 2023 talousarvioon investointipäätöksen Kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksesta pelletti/hake -järjestelmään.

Investoinnin kokonaisarvo 93.434 €, josta arvioitu avustuksen osuus 40 % 37.373 €.

Päätös

Esityksen mukaan

VEROPROSENTTI VUODELLE 2023
Kirkkoneuvosto 1.9.2022

Kirkkovaltuuston tulee vahvistaa vuosittain tuloveroprosentti KL 15 luvun 2 §:n mukaan.

Uuraisten seurakunta		Tulostus pvm. 24.8.2022				
Pääkirjatili		Toteuma 1 - 12/2021	TA kuluva 2022	Toteuma 1 - 12/2022	Yli-ali	T-%
500000	Kirkollisverotulo	-625 719,54	-570 000,00	-412 600,60	-157 399,40	72,4
511000	Valtionrahoitus	-71 940,00	-71 000,00	-48 104,00	-22 896,00	67,8

Talousarvion mukaan verotuloja on arvoitu kertyvän 570 t€.

Talousarvio on toteutunut 72,4 %, jolloin verotuloja on kertynyt 412.600,60 €. Varovaisena arviona voisi olettaa, että vähintään talousarviotason mukaisesti toteutuu vuoden 2022 kertymä.

Nykyinen veroprosentti näyttäisi riittävän tulevana vuonnakin kattamaan srk:n menot, edellyttäen ettei käyttötalousosan menoja kasvateta nykyisestä.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Uuraisten seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2023 vahvistetaan 1,95 %.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaan.

Kirkkovaltuusto
§16

Esitys Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti Uuraisten seurakunnan veroprosentiksi 1,95% vuodelle 2023.

Päätös Esityksen mukaan

MUUT ASIAT

§ 17 Muita asioita ei ollut.

TIEDOTETTAVAT ASIAT

§ 18 Ei ollut.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

§ 19

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17:57.



VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Kokouspäivämäärä 29.9.2022

Kirkkovaltuusto

Valitusoikeus pykälät 13 - 16
 Muutoksenhakuoikeus pykälät 10 – 12 ja 17 - 19

Valitusoikeus ja valitusperusteet	Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä myös seurakunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Hankintaa koskevasta päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.	
Valitusviranomaislainen ja valitusaika	Valitusviranomaislainen ja yhteystiedot: Vaasa hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 06-328 2760 Sähköposti: vaasa.hao@om.fi	Valitusaika 30 päivää
	Valitusviranomaislainen alistusasiassa ja yhteystiedot: Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli Käyntiosoite: Piispankatu 2 A 1 Postiosoite: PL 60, 62101 Lapua Telekopio: 06 433 9320 Sähköposti:	Valitusaika 30 päivää
	Kirkkohallitus PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	30 päivää
	Opetusministeriö PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi	30 päivää
Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuunottamatta. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.		
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm 29.9.2022 – 28.10.2022	
Tiedoksianto asianosaiselle ¹	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24:11) Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja Uuraisilla / .2022 Antti Toivio, kirkkoherra <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus <input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten	Asianosainen Asianosainen Vastaanottajan allekirjoitus

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

¹ Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kirkkolain 24 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle. Täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jolle hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi²	<p>Hakemusosoitus</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

² Viivataan yli, jos kysymyksessä ei ole hankinta-asia.