

# UURAISTEN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

## KOKOUSPÖYTÄKIRJA

5/2015

Kokousaika Maanantaina 11.5.2015 kello 17:00

Kokouspaikka Uuraisten kirkko, Kirkkotie 1, 41230 Uurainen

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Toivio	kirkkoherra, puheenjohtaja
Elina Koskinen	jäsen
Marjo Mattila	jäsen
Raimo Lindfors	jäsen
Jari Rytönen	jäsen

Muut

Timo Kässi	kirkkoneuvoston kutsumana
Mirja Laitinen	kirkkoneuvoston kutsumana
Hannu Kokkonen	talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Poissa

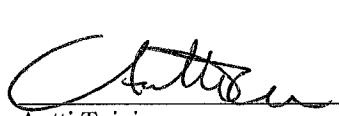
Marja Pokela	jäsen
--------------	-------

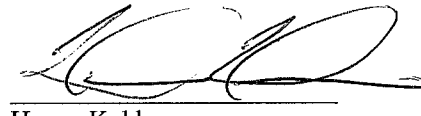
Asiat

§ 45- § 52

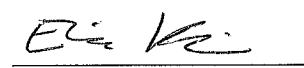
Valitusosoitus Kirkkolain 25. luvun 2 §:n mukainen valitusosoitus § 51


Allekirjoitus

  
Antti Toivio

  
Hannu Kokkonen

Pöytäkirja on tarkastettu Uurainen 11.5.2015

  
Elina Koskinen  
pöytäkirjantarkastaja

  
Jari Rytönen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa

12.5.2015 – 13.6.2015

Pöytäkirjan nähtävänäolosta on ilmoitettu

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 12.5.2015 – 13.6.2015

Allekirjoitus

\_\_\_\_\_

---

## **KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

### **Kirkkoneuvosto**

#### **§ 45**

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä. Kokouskutsu on lähetettävä 6 päivää ennen kokousta ja esityslista neljä päivää ennen kokousta.

Kutsu ja esityslista kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetetty 4.5.2015.

#### **Esitys**

Alkuhartauden piti kirkkoherra.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO**

### **Kirkkoneuvosto**

#### **§ 46**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä. KL:n 25. luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset, jollei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa, on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle. KJ:n 23. luvun 2 §:n mukaan ilmoitus on oltava vähintään 7 päivää srk:n ilmoitustaululla.

#### **Esitys**

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan 13.5.2015 ja se tarkastetaan kokouksen jälkeen. Ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 12.5.2015 – 13.6.2015 väliseksi ajaksi. Pöytäkirjan pitäjäksi valitaan Hannu Kokkonen ja tarkastajat valitaan Elina Koskinen ja Jari Rytönen.

#### **Päätös**

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

## **TYÖJÄRJESTYS**

### **Kirkkoneuvosto**

#### **§ 47**

#### **Taluspäällikön**

##### **esitys**


Esityslista toimii työjärjestyksenä.

#### **Päätös**

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja  Pöytäkirjantarkastaja EK

---

## KANTTORIN HAASTATTELUT JA VALINNAT

### § 48

#### Kirkkoneuvosto 28.4.2015

Kirkkoneuvoston kokouksessa 24.3.2015 päätettiin laittaa kanttorin virka au-ki siten, että virka täytetään elo-syyskuun aikana. Kanttorin viran työaika nostetaan 80%:iin, jolloin työrytmi selkeytyy ja musiikkityön kehittäminen mahdollistuu. Virka laitetaan haettavaksi C-kanttorin pätevyydellä, jolloin palkkaus määrittyy 502 mukaiseksi (vähimmäispalkka 2282,85e).

Hakuaikaa annettiin maanantaihin 27.4.2015 klo 14:00 saakka.

Hakuilmoitus julkistettiin:

- Kirkon avoimet työpaikat evl.fi-sivuilla
- Oikotie.fi -sivuilla
- Lapuan hiippakunnan avoimet työpaikat -sivuilla
- TE-Keskuksen avoimet työpaikat -sivuilla
- Uuraisten seurakunnan www-sivuilla

Hakuaikaan mennessä tuli kolme (3 kpl) hakemuksia.

- Veera Marja Heino Parikkalan seurakunnasta
- Jonn-Mari Koikkalainen Pieksämäen seurakunnasta
- Samuli Niiles Uuraisten seurakunnasta

*Samuli Niiles poistui kokouksesta ennen tämän pykälän keskustelua.*

**Esitys** Kirkkoneuvosto merkitsee hakijat tiedoksi sekä valitsee haastatteluryhmän.

**Päätös** Kirkkoneuvosto päätti toteuttaa haastattelut kokonaisuudessaan pois lukien Samuli Niiles ja täydennettynä Anniina Lahtisella.

Haastattelut aloitetaan 11.5.2015 alkaen klo 17:00.

*Samuli Niiles saapui kokoukseen § 40 päätöksen jälkeen.*

---

### Kirkkoherran

#### Esitys

Uuraisten seurakunnan kanttorin 80 %:sti osa-aikaiseen virkaan valitaan Jonna-Mari Koikkalainen 6 kk:n koeajalla. Perusteluna Jonna-Marin ansioksi luettiin motivaatio musiikkikasvatuksellisen työtteen kehittämisessä, kyky toimia eri-ikäisten seurakuntalaisten parissa ja näkemys Jumalanpalveluselämän kehittämiseksi.

#### Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja  Pöytäkirjantarkastaja ER

**TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto**

§ 49 Ei tiedoksi saatettavia asioita.

**MUUT ASIAT**

**Kirkkoneuvosto**

§ 50 Ei muita asioita.

**VALITUSOSOITUS**

**Kirkkoneuvosto**

§ 51 Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen valitusosoituksen.

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Kirkkoneuvosto**

§ 52

**Päätös** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:03.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja  Pöytäkirjantarkastaja EK

# Uuraisten seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 11.5.2015

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. <b>Pöytäkirjan pykälät: 45 - 47 ja 49 - 52</b>
	<b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pöytäkirjan pykälä: 48</b>
	<b>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<b>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai Pöytäkirjan pykälät: 4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaisista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon <sup>1</sup> . Pöytäkirjan pykälät: ---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Uuraisten seurakunnan <b>kirkkoneuvosto</b></li></ul> Postiosoite: Multiantie 3, 41230 Uurainen Sähköposti: uuraisten.seurakunta@evl.fi  <b>Pöytäkirjan pykälä: 48</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"><li>oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	Seuraaviin hankintayksikön päätöksiin tai muihin hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuihin tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). <b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>Uuraisten seurakunnan <b>kirkkoneuvosto</b> Postiosoite: Multiantie 3, 41230 Uurainen</li></ul> Pöytäkirjan pykälät:  Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"><li>oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <b>Vaasan hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 06-328 2760 sähköposti: vaasa.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	Valitusaika 30 päivää
	<p><b>Kirkollisvalitus alistusasiassa</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <b>Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Piispankatu 2 A 1, 62100 Lapua postiosoite: PL 60, 62101 LAPUA faksi 0207 630911 sähköposti: lapua.tuomiokapituli(a)evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</li> <li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</li> </ul>	Valitusaika 30 päivää  30 päivää  30 päivää
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät: 5 Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksianto viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika <b>14 päivää</b> Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 ,Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.	
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.	
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>	

Liitetään pöytäkirjaan