

UURAISTEN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

7/2015

Kokousaika Keskiviikkona 10.6.2015 kello 18:30

Kokouspaikka Kirkkoherranvirasto, Multiantie 3, 41230 Uurainen

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Toivio	kirkkoherra, puheenjohtaja
Samuli Niiles	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Elina Koskinen	jäsen
Raimo Lindfors	jäsen
Julia Kari	varajäsen
Marja Pokela	jäsen
Jari Rytönen	jäsen

Muut

Timo Kässi	kirkkoneuvoston kutsumana
Mirja Laitinen	kirkkoneuvoston kutsumana
Hannu Kokkonen	talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Marjo Mattila	jäsen
---------------	-------

Asiat

§ 64- § 74

Valitusosoitus Kirkkolain 25. luvun 2 §:n mukainen valitusosoitus § 73

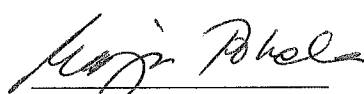
Allekirjoitus



Antti Toivio


Hannu Kokkonen

Pöytäkirja on tarkastettu

Uurainen 10/6 2015


Marja-Pokela
pöytäkirjantarkastaja


Raimo Lindfors
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa

11.6.2015 – 12.7.2015

Pöytäkirjan nähtävänäolosta on ilmoitettu

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 11.6.2015 – 12.7.2015

Allekirjoitus

KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto

§ 64

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä. Kokouskutsu on lähetettävä 6 päivää ennen kokousta ja esityslista neljä päivää ennen kokousta.

Kutsu ja esityslista kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetetty 2.6.2015.

Esitys

Aluksi kirkkoherra piti alkuhartauden. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkoneuvosto

§ 65

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä. KL:n 25. luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset, jollei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa, on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle. KJ:n 23. luvun 2 §:n mukaan ilmoitus on oltava vähintään 7 päivää srk:n ilmoitustaululla.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 10.6.2015. Ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 11.6.2015 – 12.7.2015 väliseksi ajaksi.

Pöytäkirjan pitäjäksi valitaan Hannu Kokkonen ja tarkastajiksi valitaan Marja Pokela ja Raimo Lindfors.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoneuvosto

§ 66

Taluspäällikön

esitys

Esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja MP Pöytäkirjantarkastaja RL

HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS 27.5.2015

§ 67

Vaasan hallinto-oikeus on antanut 27.5.2015 päätöksen Pro Marjoniemi – kannatusyhdistys ry, Uurainen, sekä Heikki Tukiainen, Simo Koskinen, Tellervo Lehtoranta, Leena Hyytiäinen ja Sirkka Salminen tekemään kirkollisvalitukseen.

Valitus koski Uuraisten seurakunnan kirkkovaltuuston 7.4.2014 § 12 ja § 13.

- 12 §:n kohdalla hyväksytyt seurakuntatalon pääpiirustukset
- 13 §:n kohdalla hyväksytyt seurakuntatalon rakennushankkeen toteuttaminen sekä sen rahoittaminen

Hallinto-oikeuden päätös

1. Hallinto-oikeus ei tutki Pro Marjoniemi –kannatusyhdistys ry:n valitusta
2. Hallinto-oikeus ei tutki Heikki Tukiaisen, Simo Koskisen, Tellervo Lehtorannan, Leena Hyytiäisen ja Sirkka Salmisen valitusta

Liite 1 Vaasan hallinto-oikeuden päätös 15/0222/1

Liite 2 Julkinen ilmoitus Hallinto-oikeuden päätöksestä

Kirkkoherran

Esitys

Neuvosto käsittelee Hallinto-oikeuden päätöksen ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

SEURAKUNTATALON URAKKATARJOUSTEN HYVÄKSYMINEN JA RAKENTAMISEN ALOITUS

§ 68

Kirkkoneuvosto 23.6.2014 § 94

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 7.5.2014 seurakuntatalon urakkarajouskyselyyn valittavat urakoitsijat.

Tarjousten jättöaika päättyi 16.6.2014 kello 12.00.

Tarjoukset on avattu 16.6.2014 kello 15.30 alkaneessa tilaisuudessa, jossa olivat paikalla projektin vetäjä Kyösti Marjanen, kirkkoneuvoston puheenjohtaja Virpi Lapinoja ja talouspäällikkö Anja Rautiainen.

Saadut tarjoukset ja urakkarajousten avauspöytäkirja esiteltiin kokouksessa. Talouspäällikkö kertoi, että 2.7.2014 pidetään selonottoneuvottelut edullisimman tarjouksen jättäneiden urakoitsijoiden kanssa. Neuvotteluun osal-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja MP Pöytäkirjantarkastaja RL.

listuu projektin vetäjä Kyösti Marjanen, valvoja Marko Moisio, valtuuston puheenjohtaja Timo Kässi ja talouspäällikkö Anja Rautiainen.

Edullisimmat tarjoukset jättivät:

Rakennusurakka: Rakennusliike Seiska Oy

Putkiurakka: JKL-Hana Oy

Iv-Urakka: Keskis-Suomen Ilmastointihuolto Oy

Sähköurakka: Ajansähkö Oy

Rakennusautomaatiourakka: Fidelix Oy, Oulu

Rakentamisen kokonaiskustannukset ovat nyt urakkakilpailutuksen jälkeen tarkentuneet yhteensä n. 2.347.380 euroon, joka ylittyy n. 240.000 € tavoitehintalaskelman arviosta.

Esitys

Taluspäällikkö esittää, että selonottoneuvotteluja käydään edullisimmat tarjoukset tehneiden urakoitsijoiden kanssa 2.7.2014 ja sopimusten allekirjoittamisesta sovitaan näiden neuvottelujen jälkeen.

Päätös

Esityksen jälkeen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 26.8.2014 § 123

Kirkkoneuvosto käsitteli srk-talon rakentamisen urakasta pyydetty tarjoukset 23.6.2104. Urakkatarjoukset ylittivät kustannusarvion n. 240.000 €:lla. Kirkkoneuvosto päätti, että käydään selonottoneuvottelut edullisimmat tarjoukset tehneiden kanssa.

Projektinvetäjä Kyösti Marjanen, Timo Kässi ja Anja Rautiainen ja urakoitsijat tapasivat 2.7.2014.

Urakoitsijat ovat ilmoittaneet hintatarkistuksensa, jotka ovat yht. n. 42.800 € ilman suunnitelma- /tai järjestelmämuutoksia.

Samalla urakoitsijat ilmoittivat urakkatarjouksensa voimassaolon takarajan. Urakoitsijoiden tarjoukset ovat voimassa vuoden loppuun, paitsi rakennusurakka joka on voimassa 13.9.2014.

Kirkollisvalituksen käsittelyn etenemisestä ei ole tullut tietoa 25.8. mennessä. Johtoryhmä ja projektinvetäjä ja valvoja kokoontuivat 25.8.2014.

Keskustelussa todettiin mm, että hanke on hyvä ja palvelee Uuraisten seurakunnan tarpeita ja päätettiin esittää seuraavat jatkotoimenpiteet:

- odotetaan valitusta koskeva päätös
- rakentamisen aloitus siirretään keväälle 2015
- käynnistetään neuvottelut urakoitsijoiden kanssa aloituksen siirtämisen hintavaikutuksista
- jos neuvottelut eivät johda seurakunnan kannalta hyvään tulokseen, keskeytetään hankinta ja pidetään uusi urakkakilpailu tammikuussa 2015

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja MP Pöytäkirjantarkastaja RL

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyt jatkotoimenpiteet seurakuntatalon rakentamishankkeen jatkamisesta.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Joulukuussa 2014 käytyjen neuvottelujen tuloksena saatiin rakentamisen kokonaiskustannuksia pudotettua edullisimpien tarjousten jättäneiden urakoitsijoiden kanssa käydyissä neuvotteluissa. Näiden neuvottelujen yhteydessä saadut rakennusurakkatarjoukset ovat voimassa 31.7.2015 saakka. Tältä osin rakennushankkeen käynnistäminen valitusprosessin jälkeen on mahdollista.

Uuden seurakuntatalon kokonaisurakan loppusummaksi on neuvottelujen jälkeen 12.12.2014 vahvistunut 2.221 M€. Seurakunnalle Kirkkohallituksen myöntämän avustuksen 782.100 € jälkeen jää rahoitusosuudeksi 1.438 M€

Kirkkoherran esitys

Neuvosto päättää uuden seurakuntatalon rakennusprojektin aloittamisesta ja antaa kirkkoherralle ja taluspäällikölle valtuudet allekirjoittaa urakkasopimukset halvimman tarjouksen tehneiden urakoitsijoiden kanssa, yhteensä 2.221 M€:n osaurakoista.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

SEURAKUNTATALON RAKENTAMISEN RAHOITTAMINEN

§ 69

Kirkkoneuvosto 31.3.2014 § 58

.....

Tämä raha (*seurakunnan rahoitusosuus*) on suunniteltu saatavan myymällä seurakunnan omaisuutta seuraavasti:

Marjoniemen pappila	n. 1.200.000 €
tontit Akkojärvi/Sääkspääjärvi 9 kpl à 50.000	n. 450.000 €
Aittovuoren asemakaavassa tontit (viraston tontti) 6 kpl	<u>n. 84.000 €</u>
Yhteensä	1.734.000 €

Tämän lisäksi on mahdollista myydä leirikeskus ja saada tuloja myös metsän myynnistä.

.....

Päätös

Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto päätti esittää seurakuntatalon rakennushankkeen toteuttamista ja sen rahoittamisen taluspäällikön esityksen mukaisesti.

Simo Koskinen jätti eriävän mielipiteen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja  Pöytäkirjantarkastaja 

Päätös

Kirkkovaltuusto 7.4.2014

Keskustelun jälkeen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä seurakuntatalon rakennushankkeen toteuttamisen ja sen rahoittamisen esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Uuden seurakuntatalon kokonaisurakan loppusummaksi on neuvottelujen jälkeen 12.12.2014 vahvistunut 2.221 M€. Seurakunnalle Kirkkohallituksen myöntämän avustuksen 782.100 € jälkeen jää rahoitusosuudeksi 1.438 M€.

Liite 3: 12.12.2014 tehty Laskelma ”Rakentamisen kustannukset”.
Edellisessä kokouksessa jaettu uuden seurakuntatalon rahoittamisen vaihtoehdot kiinteää omaisuutta myymällä.
Kokouksessa jaetaan Metsänhoitoyhdistyksellä laskettavana oleva seurakunnan metsien realisoinnin tuottoarvio ilman maapohjan myymistä.

**Taluspäällikön
Esitys**

Seurakuntatalon rakentaminen rahoitetaan kirkkohallituksen avustuksella 782.100 € ja loppuosa 1,438 milj. € rahoitetaan kiinteän omaisuuden myynnillä. Jos omaisuuden myynti siirtyy vuodelle 2016 tai tuleville vuosille, siinä tapauksessa seurakunta ottaa pankkilainaa loppuosan rahoittamiseen. Laina maksetaan sitä mukaa pois, kun omaisuutta saadaan myydyksi ja lainalle neuvotellaan lyhennysvapaita vuosia esim. 3-5 vuotta.
Neuvosto antaa valtuudet lainaneuvotteluihin taluspäällikkö Hannu Kokkoselle ja lainapapereiden allekirjoittajiksi valtuutetaan kirkkoherra ja taluspäällikkö yhdessä.

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti.

SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN HOITO
§ 70

Kirkkoneuvosto 15.12.2014

Vt seurakuntamestari Jussi Seppäsellä on kirkkoherran viranhaltijapäätöksen mukaisesti määräaikainen työsopimus voimassa 31.12.2014 saakka. Päätöksen mukaisesti tilannetta tarkasteltiin marraskuun lopussa yhteisessä neuvottelussa, jossa todettiin molemminpuolinen halukkuus työsopimuksen jatkolle, jos Seppänen tulee hyväksytyksi suntion monimuotokoulutukseen Jyväskylään. Koulutus alkaa tammikuussa 2015 ja kestää 1,5 vuotta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja MS Pöytäkirjantarkastaja RL.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Jussi Seppäsen työsopimusta vuoden 2015 alusta alkaen 30.6.2015 saakka. Sopimuksen jatkosta päätetään kesän aikana, kun kokemusta koulutuksesta ja työssäoppimisesta on sekä opiskelijalla että työnantajalla. Tieto koulutukseen hyväksymisestä on tullut seurakuntaan 12.12.2014.

Tällä hetkellä täyttämättä oleva seurakuntamestarin virka tulee myöhemmin kirkkoneuvoston päätöksellä avoimeen hakuun.

Päätös

Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto päätti jatkaa Jussi Seppäsen työsopimusta taluspäällikön esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Aiemman kirkkoneuvoston päätöksen pohjalta on aika tehdä päätös määräaikaisuuden jatkosta sekä viran avoimeen hakuun laittamisesta.

**Kirkkoherran
Esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee asiaa ja jatkaa Jussi Seppäsen työsopimusta keskustelujen pohjalta sopivaksi katsomallaan määräaikaisella sopimuksella sekä päättää seurakuntamestarin viran avoimeen hakuun laittamisesta.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti jatkaa Jussi Seppäsen työsopimusta 1.7.2015 – 31.12.2015 ja seuraavan neuvoston kokouksen yhteydessä laitetaan seurakuntamestarin virka avoimeksi.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto

§ 71

Kanttoriin liittyvät käytännön asiat

Sakari Torkin työsopimusta jatketaan 1.6. – 30.8.2015. Torkki on 28.6. saakka töissä, jonka jälkeen hän pitää 46 pv ansaitsemiaan lomia (36+6pv).

Uusi kanttori Jonna-Maria Koikkalainen aloittaa 1.8. – 30.8.2015 kanttorin sijaisena ja 1.9.2015 alkaen 80 %:na osa-aikaisena kanttorina.

Antti Toivion isyysloma

Kirkkoherran Antti Toivio pitää 18 arkipäivän mittaisen isyyslomansa syyskuun alussa 2015.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja MP Pöytäkirjantarkastaja RL.

MUUT ASIAT
Kirkkoneuvosto
§ 72

Heinäkuun 2015 Jumalanpalveluista laitetaan tiedote myös kirkon ilmoitus-
taululle seurakunnan www-sivujen lisäksi.

VALITUSOSOITUS
Kirkkoneuvosto
§ 73

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Kirkkoneuvosto
§ 74

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:15.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Uuraisten seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 10.6.2015

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 64 - 67 ja 71 - 74
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälä: 68, 69, 70
	Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: 57
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai Pöytäkirjan pykälät: 4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaisista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät: ---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Uuraisten seurakunnan kirkkoneuvosto Postiosoite: Multiantie 3, 41230 Uurainen Sähköposti: uuraisten.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälä: 68, 69, 70 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenenä katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Seuraaviin hankintayksikön päätöksiin tai muihin hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuihin tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: • Uuraisten seurakunnan kirkkoneuvosto Postiosoite: Multiantie 3, 41230 Uurainen Pöytäkirjan pykälät: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. <u>Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</u> Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat -ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakenus -ja käyttöoikeusurakat)

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 06-328 2760 sähköposti: vaasa.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Piispankatu 2 A 1, 62100 Lapua postiosoite: PL 60, 62101 LAPUA faksi 0207 630911 sähköposti: lapua.tuomiokapituli(a)evl.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät: 5 Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 ,Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetetty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan