

UURAISTEN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja**PÖYTÄKIRJA****3/2025**Kokousaika **tiistai 15.4.2025 klo 17:00**

Kokouspaikka Topintie 1, 41230 Uurainen (myös sähköinen osallistumismahdollisuus)

Saapuvilla olleet
jäsenet

Korhonen, Pauliina	jäsen , varalla Janna-Maija Saarnio
Lapinoja, Virpi	jäsen , ei varajäsentä
Riihimäki, Pekka	jäsen , varalla Kari Lehtonen
Saukko, Arto	varapuheenjohtaja
Seppänen, Irja	jäsen
Toivio, Antti	kirkkoherra, puheenjohtaja
Vanhala, Markku	jäsen

Muut saapuvilla
olleet

Simo Koskinen	kirkkoneuvoston kutsumana
Mirja Laitinen	kirkkoneuvoston kutsumana
Jaana Hirsjärvi	taloudesta vastaava, pöytäkirjanpitäjä

Asiat § 19-28

Valitusosoitus Kirkkolain 12 luvun mukainen valitusosoitus § 27

Allekirjoitus

Antti Toivio
puheenjohtaja

Jaana Hirsjärvi
pöytäkirjanpitäjäPöytäkirja on
tarkastettu

Uurainen 15/4 2025

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä tietoverkossa

16.4.2025 alkaen

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.4.-17.5.2025 viraston aukioloaikana klo 9.00-12.00.

KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto

§ 19

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan, että enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kutsu ja esityslista kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetetty 8.4.2025

Esitys

Alkuhartauden pitää puheenjohtaja.
Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkoneuvosto

§ 20

Hallintosäännön § 14 mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. KL:n 10 luvun 23 §:n mukaan toimielimen päätökset, jollei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa, on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan tietoverkkoon (nettisivuille) 16.4-17.5.2025 väliseksi ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Janna-Maija Saarinio ja Markku Vanhala.
Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan Jaana Hirsjärvi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoneuvosto

§ 21

Esitys

Esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös

Esityksen mukaan.

UURAISTEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2024

Kirkkoneuvosto

§ 22

Valmistelu Antti Toivio, Jaana Hirsjärvi

Seurakunnan on Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5–6 pykälien mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös ja toimintakertomus. Seurakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvin osin kirjanpitolakia (KPL 1336/1997). Jos kirkkolain ja -järjestyksen säännökset poikkeavat kirjanpitolain säännöksistä, noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä.

Tilinpäätöksessä noudatetaan uutta Kirkkohallituksen virastokollegion 7.10.2021 antamaa ohjeistusta seurakuntatalouden tilinpäätöksen laatimisesta.

Seurakuntatalouden tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia tämän ohjeen mukaisesti (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Tämä ohje on voimassa 1.1.2022 alkaen ja sitä noudatetaan laadittaessa tilinpäätöstä vuodelta 2021. Ohje korvaa Kirkkohallituksen aiemmin antamat ohjeet seurakunnan ja seurakuntayhtymän tilinpäätöksen laatimisesta.

Kirkkohallitus

Uuraisten seurakunnan tilikauden 2024 tulos oli 23 836,92 € ylijäämäinen. Vuonna 2023 tulos oli 46 251,08 € ylijäämäinen.

Toimintatuottoja 75 181,91 € (vuosi 2023: 45 423,35 €)

Toimintakuluja kertyi 757 092,31 € (vuosi 2023: 668 472,99 €).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Yleinen hintojen nousu, Kirkon palkankorotukset ja alv:n korotus heijastuvat vääjäämättä tarvikkeiden ja palvelukuiden ostoissa, sekä palkkakustannuksissa.

Verotuloja kertyi 760 150, 40 € (vuosi 2023: 708 663,00 €). Valtionrahoitusta kertyi 73 320,00 € (vuosi 2023: 73 674,00 €).

Henkilöstökulut 386 278,47 € (vuosi 2023: 329 219,17 €)

Vuosikatetta kertyi 73 203,44 € (vuosi 2023: 92 038,86 €). Suunnitelmaliset poistot 49 376,52 € (vuosi 2023: 45 787,78 €)

Liitteenä 1 Uuraisten seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024.

Esitys

Simo Koskinen poistui kokouksesta klo 17.41.

Kirkkoneuvosto käsittelee liitteen mukaisen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa Uuraisten seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024, ja päättää antaa sen ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Uuraisten seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, ja että ylijäämä oli 23 826,92 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 878 950,12 €.

Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen, toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi, ei ole tarvetta.

Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

HAUDANKAIVUUPALVELUIDEN URAKOITSIJAN VALINTA

Kirkkoneuvosto

§ 23

Valmistelu Jaana Hirsjärvi

Seurakunta kilpailutti Uuraisten hautausmaan haudankaivuupalvelut helmi-maaliskuussa 2025.

- tarjouspyynnöstä ilmoitettiin Paikallisuutisissa
- seurakunnan www-sivuilla oli koko tarjouspyynnön voimassaoloaikana ilmoitus kilpailutuksesta.
- sosiaalisen median kanavissa (Seurakunnan Facebook ja Instagram)

Tarjouspyynnön sisältöä:

Seurakunta hakee tarjouspyynnössä ensisijaista ja ympärivuotista haudankaivuun ja -peittämisen suorittavaa urakoitsijaa. Tarjoajan tulee ilmoittaa käyttämänsä kaivuukoneen ja mahdollisten oheislaitteiden merkki, malli ja mitat. Tällä haetaan lähinnä koneen ominaisuuksia, tehokkuutta ja soveltuvuutta haudankaivuutyöhön.

Tarjoajan on ilmoitettava yhden hautasijan kaivamisen hinta sekä yhden hautasijan peittämisen hinta sisältäen verot. Molemmissa hinnoissa huomioiden kaivamisen ja peittämisen -työvaihekuvaukset.

Siunauksia tehdään keskimäärin 20-30 vuodessa, joista valtaosa on arkkuhautauksia. Kaivettavan haudan koko sortumasuojat huomioiden on noin 100 cm x 260 cm ja syvyys 150 cm. Kaivuutyö toteutetaan yhdessä seurakunnan seurakuntamestarin kanssa.

Työt tulisi aloittaa viimeistään toukokuun alussa 2025.

Sitovat tarjoukset tulee toimittaa viimeistään perjantaina 14.3.2025 klo 12:00 mennessä sähköpostitse uraisten.seurakunta@evl.fi

Otsikkoon merkintä "Haudankaivuutarjous"

Seurakunta pidättää oikeuden hyväksyä yhden tai olla hyväksymättä yhtään tarjousta.

Tarjousten jättöaikaan 14.3.2024 klo 12 mennessä tuli kolme tarjousta. Neljäs tarjoaja oli kiinnostunut tekemään tarjouksen, mutta ei ehtinyt tekemään tarjousta hakuajan puitteissa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Tarjouksista kaikki täyttivät esitetyt vaatimukset ja ovat näin ollen vertailukelpoisia keskenään. Kirkkoneuvoston tulee valita hakukriteereiden ja edullisimmat hinnan perusteella Uuraisten seurakunnan hautausmaan haudankaivuupalveluiden urakoitsijaksi Multian kiinteistöpalvelu.

Liitteenä 2 tarjoukset haudankaivuusta.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee hakukriteereiden ja edullisimmat hinnan perusteella Uuraisten seurakunnan hautausmaan haudankaivuupalveluiden urakoitsijaksi Multian kiinteistöpalvelun.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

UURAISTEN SEURAKUNNAN YMPÄRISTÖKASVATUSSUUNNITELMA 2025-2029

Kirkkoneuvosto

§ 24

Valmistelu Jaana Hirsjärvi

Uuraisten seurakunnan ympäristödiplomin auditointi pidettiin keskiviikkona 2.4.2025. Auditointia oli meillä tekemässä Laura Sablom. Tilaisuuteen osallistui koko henkilökunta, vapaaehtoistyöntekijöitä, Toiminta ryhmän jäseniä, sekä yksi kirkkoneuvoston jäsen.

Auditoinnin jälkeen lähetämme ympäristökatselumuksemme liitteineen Lapuan hiippakuntaan hyväksyttäväksi, jonka jälkeen se etenee Kirkkohallituksen käsittelyyn.

Ympäristödiplomin yhteydessä seurakunnan tulee laatia ympäristökasvatussuunnitelma viidelle vuodelle ja hyväksyä se kirkkoneuvostossa.

Ympäristökasvatus ohjelman on laatinut työyhteisö yhdessä ja se kattaa koko seurakunnan toiminta-alueet.

Liitteenä 3 seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelma.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristökasvatussuunnitelman vuosille 2025-2029.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

UURAISTEN KIRKON MAALAUUS- JA KORJAUSURAKAN URAKOITSIJAN VALINTA

Kirkkoneuvosto

§ 25

Valmistelu Jaana Hirsjärvi

Maalaus- ja korjausurakka kilpailutettiin Hilma Julkiset hankinnat - järjestelmän kautta, koska kyseessä on hinnaltaan kilpailutusrajan ylittävä ja julkinen hankinta. Lisäksi vaatimuksena oli, että tarjoava taho käy tutustumassa kohteeseen. Urakoitsijoille oli kohteen esittely pe. 7.3.2025 klo 12-15.00. Paikalla olivat seurakunnan puolelta Keijo Sironen, Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy ja taloudesta vastaava Jaana Hirsjärvi. Urakoitsijoita kävi kohteeseen tutustumassa annetun ajan puitteissa Rappaustekniikka Laurell Oy, Hirvimies Oy, Maalausliike Salo Oy ja SorColor Oy.

Määräaikaan 21.3.2025 klo 12.00 mennessä saatiin neljä tarjousta:

- Rappaustekniikka Laurell Oy
- Hirvimies Oy
- Maalausliike Salo Oy
- Suolahden PS-Rakennus Oy

SorColor Oy ei jättänyt tarjousta.

Maalausliike Salo Oy oli ainoa tarjouspyynnön mukainen tarjous.

Tarjoukset **liitteenä 4.**

Urakkatarjousten avauspöytäkirja **liitteenä 5.**

Urakkaneuvottelut käytiin rakennustoimikunnan toimesta 4.4.2025

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee tarjouspyyntöä vastaavan tarjouksen Maalausliike Salo Oy:n urakan toteuttajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

MUUT ASIAT
Kirkkoneuvosto
§ 26

Kirkkohallituksen täysistunnon 8.4.2025 korjausavustuspäätös.

VALITUSOSOITUS
Kirkkoneuvosto
§ 27

Puheenjohtaja antaa liitteen mukaisen valitusosoituksen.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Kirkkoneuvosto
§ 28

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.39

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____